



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АРХИВ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
(МБУ «Архив КМО»)

ул. Свободы, д.18, г. Кунгур, Пермский край, 617470

Тел. (34271) 6-45-40

E-mail: kungurarchiv@mail.ru

ОКПО 55059859 ОГРН 1035901598270

ИНН/КПП 5917510403/591701001

04.07.2023 № 171-13-01-38-447

На № _____ от _____

« О направлении отчета »

Начальнику
Управления культуры и спорта
Семериковой Л.В.

Уважаемая Любовь Викторовна!

В соответствии с Приказом Управления культуры и спорта администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 03 марта 2023г. № 171-06-01-04-75 «О внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному бюджетному учреждению «Архив Кунгурского муниципального округа» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг. направляем отчет о выполнении муниципального задания по состоянию на 1 июля 2023 года.

Приложения: 1. Пояснительная записка на 4 л. в 2 экз.;
2. Отчет о выполнении муниципального задания на 5 л.
в 2 экз.

С уважением,
директор



В.Л. Шилова



ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 2_1 2

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
от « 03 » марта 2023г.

Наименование муниципального учреждения
муниципальное бюджетное учреждение
"Архив Кунгурского муниципального округа"

Вид деятельности муниципального учреждения
Услуги архивов

Периодичность
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)
за 1 полугодие 2023 г.
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Форма по ОКУД

Дата
Код по сводному реестру

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
0506001
04.07.2023
573Ш0734
91.01.12

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2
Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0290

1. Наименование муниципальной услуги
Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий
2. Категории потребителей муниципальной услуги
Органы государственной власти; Органы местного самоуправления; Юридические лица; Физические лица
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестрово й записи ³	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги									
						наименование показателя ³	Единица измерения		Значение			Допусти мое (возмож ное) отклонен ие ⁶	Отклоне ние, превыш ающее допусти мое (возмож ное) отклоне ние ⁷	Причина отклонени я	
	наимено вание ³	Код по ОКЕИ ³	Утвержде но в муниципа льном задании на год ³	Утвержд ено в муницип альном задании на отчетну ю дату ⁴	Исполнено на отчетную дату ⁵										
							(наим енова ние показ ателя) ³	(наиме новани е показат еля) ³	(наиме новани е показат еля) ³	(наименован ие показателя) ³	(наимен ование показате ля) ³				
Документ создан в электронной форме № 171-13-41-38-447 от 04.07.2023. Исполнитель: Шилова В.Л.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910112.Р. 28.0.0290 0001000 (3302960)				При условии поступления запроса в архив		Доля исполненных запросов от числа поступивших в течение года	ПРОЦ	744	100	100	100	5	0	0
						Доля запросов, исполненных в нормативные сроки от числа поступивших в течение года	ПРОЦ	744	100	100	100	0	0	0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестрово й записи ³	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги								Средний размер платы (цена, тариф)	
						наимено вание показате ля ³	Единица измерения		Значение			Допусти мое (возмож ное) отклоне ние ⁶	Отклоне ние, превыша ющее допусти мое (возмож ное) отклоне ние ⁷		Причина отклонения
	(наи мено вани е пока зател я) ³	(наиме новани е показат еля) ³	(наимен ование показате ля) ³	(наименов ание показателя) ³	(наимено вание показате ля) ³		наимено вание ³	Код по ОК ЕИ ³	Утвержде но в муниципа льном задании на год ³	Утверж дено в муници пально м задании на отчетну ю дату ⁴	Испол нено на отчетн ую дату ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
910112.Р. 28.0.0290 0001000 (3302960)				При условии поступлен ия запроса в архив		Количес тво исполне нных запросов , в т.ч.: - муницип альная часть; - государс твенная часть	ЕД	642	3380	1690	1954	169	-	-	-
									3300	-	-	165			
									80	-	-	4			



Часть II. Сведения о выполняемых работах ²

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню
или региональному перечню

0271

1. Наименование работы Обеспечение сохранности и учет архивных документов

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов на 01 июля 2023 г.

Уникальн ый номер реестрово й записи ³	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы								
						наименование показателя ³	Единица измерения		Значение			Допуст имое (возмо жное) отклон ение ⁶	Отклоне ние, превыш ающее допусти мое (возмо жное) отклоне ние ⁷	Причи на отклон ения
	(наимено вание показате ля) ³	(наимено вание показате ля) ³	(наимено вание показате ля) ³	(наименование показателя) ³	(наимено вание показате ля) ³		наимено вание ³	Код по ОКЕИ ³	Утвержден о в муниципал ьном задании на год ³	Утверж дено в муници пальном задании на отчетну ю дату ⁴	Исполне но на отчетну ю дату ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910112.Р. 28.1.0271 0001000 (3302760)				При условии постановки архивных документов на государственны й учет		Доля дел (документов), хранимых в нормативных условиях от общего объема хранимых дел (документов)	ПРОЦ	744	97,5	-	97,5	0	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальн ый номер реестрово й записи ³	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы									Средни й размер платы (цена, тариф)
						наимено вание показате ля ³	Единица измерения		Значение			Допуст имое (возмо жное) отклон ение ⁶	Отклонение, превышающе е допустимое (возможное) отклонение ⁷	При чина отк лон ени я	
	(наимен ование показате ля) ³	(наим енова ние показ ателя) 3	(наимен ование показате ля) ³	(наименован ие показателя) ³	(наи мено вани е пока зател я) ³		наимено вание ³	Код по ОКЕИ ³	Утвержде но в муниципа льном задании на год ³	Утвержден о в муниципал ьном задании на отчетную дату ⁴	Исполнен о на отчетную дату ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
910112.Р. 28.1.0271 0001000 (3302760)				При условии постановки архивных документов на		Объем хранимы х дел (докуме нтов), в	ЕД	642	241505	-	241868	12075	-	-	-
Государственный архив	13.01.2014	13.01.2014	13.01.2014	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив	Государственный архив



3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль ный номер реестрово й записи ³	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы									Средни й размер платы (цена, тариф)
						наимено вание показате ля ³	Единица измерения		Значение			Допу стим ое (возм ожно е) откло нени е ⁶	Отклонени е, превышаю щее допустимо е (возможно е) отклонени е ⁷	Причина отклонения	
	(наимен ование показат еля) ³	(наиме новани е показат еля) ³	(наиме новани е показат еля) ³	(наименовани е показателя) ³	(наимен ование показат еля) ³		наимено вание ³	Код по ОКЕ И ³	Утвер ждено в муниц ипальн ом задани и на год ³	Утвер ждено в муниц ипальн ом задани и на отчетн ую дату ⁴	Испол нено на отчетн ую дату ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
910112.P. 28.1.0281 0002000 (3302860)				При условии принятия документов в Архив от источников комплектован ия краевой и муниципальн ой формы собственност и		Количес тво дел (докуме нтов), приняты х на хранени е, в т.ч.: - муници пальная часть; - государ ственна я часть	ЕД	642	1450 1400 50	- -	980 674 306	73 70 3	- 	- 	-

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)

« 04 » июля 2023 г.



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 009511D995C96DB74E5946630B77C74C2E
Владелец: Шилова Валентина Леонидовна
Действителен с 11-01-2023 до 05-04-2024

В.Л. Шилова
(расшифровка подписи)

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<4> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<5> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<6> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

<7> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.



Пояснительная записка к отчету о выполнении муниципального задания на 01 июля 2023 года

1. Муниципальная услуга: **«Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий»**

1.1. Показатели, характеризующие объем услуги.

- Количество исполненных запросов, ед. – учитывается число исполненных запросов поступивших в архив.

Запросы поступают в МБУ "Архив КМО":

- при личном обращении в приемной МБУ «Архив КМО»;
- по традиционной почте;
- по деловой почте VipNet;
- по МСЭД;
- по электронной почте;
- через систему Архивы – Прикамья;
- ПГС;
- МФЦ.

	2023 год (ПЛАН)	1 полугод. 2023 г. (ПЛАН)	1 полугод. 2023 г. (ФАКТ)	Причина отклонения	Примечание
Количество исполненных запросов	3380	1690	1954 (мун.часть - 1902; гос.часть - 52)	Перевыполнение части муниципального задания в связи с запросами Управления жилищно- коммунального хозяйства	Допустимое (возможное) отклонение по году 169

1.2. Показатели, характеризующие качество услуги.

-доля исполненных запросов от числа поступивших в течение года,
% – определяется по формуле: $(\text{количество исполненных запросов} \times 100) / \text{количество поступивших запросов} = 100$ $(1954 \times 100 / 1954)$;

- доля запросов, исполненных в нормативные сроки, % – определяется по формуле: $(\text{количество запросов, исполненных в нормативные сроки} \times 100) / \text{количество поступивших запросов} = 100$ $(1954 \times 100 / 1954)$.

2. Муниципальная работа: **«Обеспечение сохранности и учет архивных документов»**

2.1. Показатели, характеризующие объем работы.

- Объем хранимых дел (документов), ед. – 241505(156081 мун. часть + 85424 гос. часть) на 01.01.2024 г. **ПЛАН** при условии постановки архивных документов государственный учет.



(Показатель устанавливается на год без разбивки по кварталам).

Пояснение: на 01 июля 2023 г.

- Объем хранимых дел (документов), ед. – **241868** (156188 мун. часть + 85680 гос. часть) **ФАКТ**

Допустимое (возможное) отклонение по году	Отклонение	Причина отклонения
12075	363 (241505 - 241868)	Перевыполнение части муниципального задания в пределах допустимого отклонения по году

2.2. Показатели, характеризующие качество работы.

-доля дел (документов), хранимых в нормативных условиях, % – определяется по формуле: $(235467,38 (241505/100*97,5) \times 100)/241505 = 97,5$ **ПЛАН**

(Показатель устанавливается на год без разбивки по кварталам)

$(235821,30 (241868*97,5/100) \times 100) / 241868 = 97,5$ **ФАКТ**

2.1. Муниципальная работа: «**Комплектование архивными документами**»

2.1.1. Показатели, характеризующие объем работы.

- Количество дел (документов), принятых на хранение, ед. – **1450 ПЛАН** (1400 мун.часть + 50 гос.часть) комплектование архивными документами при условии принятия документов в Архив от источников комплектования краевой и муниципальной формы собственности

(Показатель устанавливается на год без разбивки по кварталам).

Пояснение: на 01 июля 2023г.

- Количество дел (документов), принятых на хранение, ед. – **980 ФАКТ** (674 мун. часть + 306 гос. часть)

Допустимое (возможное) отклонение по году	Отклонение	Причина отклонения
73	470 (1450 – 980)	Выполнение части муниципального задания запланировано на III - IV квартал 2023 года

2.2.1. Показатели, характеризующие качество работы.

-Доля дел (документов), включенных в утвержденные (согласованные) описи и прошедших экспертизу ценности, % – определяется по формуле:

$(1450 \times 100) / 1450 = 100$ **ПЛАН.**

(Показатель устанавливается на год без разбивки по кварталам)

3. Прочие показатели деятельности

Показатели деятельности МБУ «Архив КМО» План на 2023 год	Показатели деятельности МБУ «Архив КМО» Факт на 01.07.2023 год
Организация историко-документационных выставок по документам и фотографиям архива – 11 выставок	1. Передвижная выставка «Кунгур православный», экспонировалась 20.01.2023 в МАОУ «Гимназия № 16» на 2-х Серафимовских образовательных чтениях. 2. Передвижная выставка «Кунгур. 360 лет», экспонировалась в читальном зале архива во время тематических уроков по истории города. 3. Передвижная выставка «Чайный путь в истории города», не экспонировалась. 4. Электронная выставка «Любите Бога, спешите людям делать добро! – памяти Бориса Бартова», экспонировалась на сайте архива и группе ВК. -- 5. Передвижная выставка «Ликвидаторы. Быль и боль радиационных катастроф», экспонировалась 26.04.2023 в Клубе пос. Дальний. 6. Передвижная выставка «Свидетели Победы», экспонировалась 08.05.2023 в Сквере машиностроителей 7. Передвижная выставка «Великая Отечественная война. Кунгурский дневник», экспонировалась 09.05.2023 у монумента «Скорбящая мать», в электронном виде – на сайте Архиве и группе ВК. 8. Передвижная выставка «Кунгуряки, погибшие в ходе СВО»,

	экспонировалась 10.05.2023 в ТЮЗ-е.
Публикация статей по документам архива, в т.ч. в сети Интернет – 8 статей	1. Статья «Духовный наставник Кунгура», - к 10-летию со дня смерти протоиерея Бориса Бартова. Опубликована в газете «Искра» № 15 от 09.02.2023 и группе архива ВК. 2. Статья «Юго-Осокинская летопись». Опубликована в газете «Искра» № 29 от 18.03.2023 и группе архива ВК. 3. Статья «Учитель с большой буквы», - к 105-летию Клавдии Кировны Швецовой, отличника народного просвещения. Опубликована в газете «Искра» № 32 от 25.03.2023 и группе архива ВК. -- 4. Статья «Уральский добровольческий танковый корпус», - к 80-летию со дня формирования, опубликована 10.05.2023 в группе архива ВК
Создание и размещение видеосюжетов в сети Интернет – 5 видеосюжетов	Запланировано на III - IV кварталы
Создание личных фондов – 15 ед. хр./ 20 ед. уч.	Ведется работа по созданию личного фонда Аброськина В.Н., председателя организации Пермская местная общественная организация «Кунгурское землячество»
Пополнение личных фондов, архивных коллекций – 35 ед. хр./ 50 ед. уч.	Планируется пополнение личного фонда Токарева Ю.Ф., режиссера «Театра молодежи» с 1959 года, Заслуженного работника культуры РФ в 3 квартале 2023 г.; Пополнение личного фонда Устюжаниновой Л.С., руководителя хора ветеранов «Сударушка» в 3 квартале 2023 г.
Проведение мероприятий патриотической направленности – 8 мероприятий	1. Тематический урок по истории Кунгура для Клуба ветеранов «Пульс» 13.03.2023; 2. Тематический урок по истории

	Кунгура для студентов Кунгурского техникума-интерната 17.03.2023; 3. Тематический урок по истории Кунгура для студентов Кунгурского техникума-интерната 27.03.2023. -- 4. Тематический урок по истории Кунгура и экскурсия по хранилищу для учеников школ г. Пермь № 55 и № 44. 11.05.2023. 5. Тематический урок по истории Кунгура и экскурсия по хранилищу для учеников школ г. Пермь № 6 и № 22. 11.05.2023. 6. Тематический урок по истории Кунгура и экскурсия по хранилищу для учеников школ г. Пермь «Мастерград» и «Приоритет». 11.05.2023. 7. Тематический урок по истории Кунгура и экскурсия по хранилищу для учеников школ г. Пермь «Майская СОШ» и Лицей №8, 11.05.2023. 8. Интеллектуальная игра по истории Кунгура для разновозрастных групп школы № 1, 16.06.2023. 9. Интеллектуальная игра по истории Кунгура для разновозрастных групп школы № 1, 28.06.2023. 10. Интеллектуальная игра по истории Кунгура для разновозрастных групп школы № 1, 28.06.2023.
Оказание методической и практической помощи при составлении номенклатур дел – 550 ед. / 11 организаций	Оказана методическая и практическая помощь при составлении номенклатуры дел 248 ед. / 3 организациям: 1. Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Кунгурского муниципального округа – 74 единицы; 2. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Дар» - 67 единиц;

	3. Территориальная избирательная комиссия Кунгурского муниципального округа – 107 единиц.
Выездные консультации с составлением справок – 8 консультаций	Проведены 4 выездные консультации с составлением справок: 1. Отдел записи актов гражданского состояния администрации Кунгурского муниципального округа; 2. Муниципальное казенное учреждение «Центр общественной безопасности». 3. Управление культуры и спорта администрации Кунгурского муниципального округа 4. Управление градостроительства администрации Кунгурского муниципального округа